

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU TRIVENT

Procès-verbal

DATE : 1^{er} décembre 2025, 18h45

LIEU : École du Trivent, salon du personnel TV2

Personnes présentes

ARCAND, Marie-Ève	Représentante des parents
CHÊNE, Marion	Représentante du service de garde
CORRIVEAU, Isabelle	Direction d'école
DAVY, Audrey	Représentante des parents
LAROUCHE, Dominique	Représentante du personnel enseignant
MARTIN, Laurence	Représentante des professionnelles
MÉTHOT, Johannie	Représentante des parents (substitut)
OUELLET, Isabelle	Représentante du personnel enseignant
POULIN, Jean-Philippe	Représentant des parents
PINKOS, Jessica	Représentante des parents (substitut)
RICHARD, David	Représentant des parents
THOMASSIN, Mélissa	Représentante du personnel enseignant
VALLÉE, Anne-Marie	Représentante du personnel enseignant

Personnes absentes

VAILLANCOURT, Cédrick	Représentant des parents
VÉZINA, Diane	Représentante des parents
	Représentant de la communauté

Secrétaire de rencontre

FORTIER-CLICHE, Emeline	Direction adjointe d'école
-------------------------	----------------------------

Sujets		Commentaires	Suivis
	1. Ouverture de la séance, mot de bienvenue et vérification du quorum	M ^{me} Corriveau et M ^{me} Davy souhaitent la bienvenue aux membres et confirment qu'il y a quorum à 18h47.	
007-CE 2025-2026-13	2. Adoption de l'ordre du jour de la séance du 1^{er} décembre 2025	Il est proposé par M ^{me} Mélissa Thomassin et appuyé par M. Jean-Philippe Poulin d'adopter l'ordre du jour tel que présenté. M. Richard propose qu'une estimation de temps soit déterminée pour chaque point afin d'éviter de ne pas déroger du temps établi pour la rencontre. Cette information sera ajoutée aux prochains ordres du jour de rencontres. Adoptée à l'unanimité	Ajouter le temps estimé pour chacun des sujets prévus à l'ODJ des rencontres.
007-CE 2025-2026-14	3. Adoption et suivis au procès-verbal du 28 octobre 2025	Tous les suivis ont été effectués. Il est proposé par M ^{me} Marie-Ève Arcand et appuyé par M. David Richard d'adopter le procès-verbal de la séance du 28 octobre 2025. Adoptée à l'unanimité	
	4. Période de questions du public	Aucun public n'est présent.	
	5. Coups de cœur	M ^{me} Isabelle Ouellet remercie la direction pour l'achat de matériel extérieur pour la cour de Trivent 1 qui arrive juste à point et qui fait déjà le bonheur des enseignantes et des élèves. M ^{me} Davy donne un coup de cœur pour la mise à jour du site Internet qui a été faite rapidement et avec exactitude. Un remerciement spécial est fait à M ^{me} Emeline Fortier-Cliche pour le travail effectué.	Partager les coups de cœur à l'équipe-école.

		<p>M^{me} Isabelle Corriveau souligne le travail du comité des élèves de Trivent 2 qui produit chaque semaine une courte vidéo à l'attention des élèves afin de leur présenter les activités à venir dans la semaine.</p> <p>M^{me} Emeline Fortier-Cliche remet un coup de cœur à l'équipe du Trivent 1 pour la célébration des étoiles qui s'est tenue à la fin novembre. Les élèves ont pu profiter d'un moment privilégié avec une couverture, une lampe de poche et la lecture d'une histoire. Le tout était accompagné de « popcorn » généreusement offert par un parent de Trivent 1.</p> <p>M. David Richard dit avoir beaucoup apprécié le fait que son fils de 4^e année puisse participer à la rencontre de bulletin de 2^e étape. Il trouve intéressant que l'élève puisse s'impliquer et participer à cette rencontre.</p> <p>M. David Richard accorde un autre coup de cœur à l'équipe du CÉ et au déroulement des rencontres qui sont vivantes et efficaces. Il souligne le décorum de Noël fourni par M^{me} Davy pour la rencontre de ce soir.</p> <p>M^{me} Marion Chêne remet un coup de cœur pour les équipes des SDG qui organisent de belles activités pour les élèves lors des journées pédagogiques. Leur implication est notable.</p>	
007-CE 2025-2026-15	<p>6.</p> <p>Critères de sélection d'une direction d'école</p>	<p>Les membres du CÉ se sont concertés sur les critères de sélection d'une direction d'école pour l'année scolaire 2026-2027. Le document a été mis à jour.</p> <p>Il est proposé par M^{me} Jessica Pinkos et appuyé par M^{me} Isabelle Ouellet d'approuver les critères de sélection d'une direction d'école pour l'année 2026- 2027.</p> <p style="text-align: right;">Adoptée à l'unanimité</p>	<p>Transmettre le document mis à jour à la direction générale du CSS.</p>
007-CE 2025-2026-16	<p>7.</p> <p>Grille-matières 26-27</p>	<p>M^{me} Corriveau présente la grille-matières 2026-2027. Après consultation des enseignants titulaires et spécialistes, il est convenu d'augmenter d'une heure le nombre d'heures prévu à l'enseignement des arts plastiques au 1^{er} cycle (pour un total de deux heures). Cette augmentation est conforme à la recommandation du Régime pédagogique.</p>	<p>Transmettre la grille-matières adoptée aux Services éducatifs du CSS.</p>

		<p>Un questionnement est soulevé quant à la position de l'équipe sur l'intensification de l'anglais versus l'anglais intensif en 6^e année. M^{me} Corriveau mentionne que l'orientation prise d'offrir un programme d'intensification de l'anglais demeure pour la prochaine année. Considérant que les élèves récupèrent du temps d'enseignement dans les matières de base (français et mathématiques) et que des enjeux de réussite sont soulevés au niveau de la compétence à écrire au niveau du CSS, cette offre permet actuellement aux enseignantes de récupérer du temps de qualité pour enseigner les savoirs essentiels favorisant la réussite des élèves, notamment en français.</p> <p>Il est proposé par M. Jean-Philippe Poulin et appuyé par M^{me} Mélissa Thomassin d'adopter la grille-matières 2026-2027.</p>	
8.	Projet éducatif 23-27	<p>M^{me} Corriveau présente le projet éducatif 2023-2027 et transmet les résultats de juin 2025 qui démontrent que chaque enjeu continue d'être en progression. Le document et les résultats sont accessibles sur le site Internet de l'école. M^{me} Corriveau informe également des étapes à venir en vue de la mise à jour du projet éducatif actuel. Dès l'année scolaire 2026-2027, l'équipe-école sera en réécriture de la prochaine version du projet éducatif. Certains éléments resteront une priorité, mais d'autres enjeux de réussite pourraient être ciblés.</p>	
9.	Cours d'école	<p>M^{me} Corriveau et M^{me} Davy souhaitent avoir des informations sur ce qui avait été fait et convenu l'an dernier concernant le projet d'amélioration de la cour d'école.</p> <p>M^{me} Anne-Marie Vallée nomme que le personnel scolaire et les élèves ont été préalablement sondés pour connaître leur avis et suggestions en lien avec le projet d'amélioration de la cour d'école.</p> <p>M^{me} Corriveau nomme qu'il est possible qu'une réfection de la cour arrière du Trivent 1 soit faite à l'été 2026 afin de remédier à des enjeux de sécurité concernant le trottoir du débarcadère ainsi que des escaliers qui donnent accès à la cour. La réalisation de ces travaux est à valider en cours d'année avec le département des ressources matérielles.</p> <p>M^{me} Corriveau souhaite confirmer que le montant d'environ 33 000\$ amassé par le passé était bel et bien réservé au projet d'amélioration de la cour. M. Jean-Philippe</p>	<p>M^{me} Corriveau fera des démarches avec le département des ressources matérielles du CSS.</p>

		<p>Poulin ainsi que M^{me} Anne-Marie Vallée confirment que c'est ce qui avait été annoncé par M^{me} Murray, directrice d'école dans les années précédentes.</p> <p>M^{me} Marion Chêne nomme que la participation des éducatrices de Trivent 2 à l'édition 25-26 du programme « Ici on bouge », offert par le CIUSSS, a été retenue. Ce programme permet aux écoles participantes d'accéder à des formations et à certaines subventions. La responsable de ce programme serait déjà entrée en communication avec les ressources matérielles du CSS au sujet de la cour d'école de Trivent 2.</p> <p>M^{me} Davy soulève un questionnement en lien avec la réalité d'avoir deux bâtiments et le partage des sommes pour répondre aux besoins d'amélioration des deux cours. M^{me} Corriveau précise qu'en raison des travaux qui devraient avoir lieu à Trivent 1 à l'été 2026, il serait préférable de ne pas prévoir de projet pour cette cour et d'attendre que les travaux soient effectués.</p> <p>M^{me} Marie-Ève Arcand demande s'il existe un budget résiduel de l'OPP. M^{me} Corriveau confirme qu'avec les informations dont elle dispose, il resterait un montant d'environ 10 000\$. Ce montant doit servir à l'ensemble des élèves.</p>	
10.	Adoption des sorties éducatives et activités de l'école	<p>M^{me} Corriveau présente les sorties éducatives et les activités à venir.</p> <p>Pour les groupes de 1^{re} année :</p> <p>Activité : Ma première visite au musée – s'ouvrir sur le monde de la sensibilité, de la subjectivité et de la créativité (tiré du PFEQ)</p> <p>Lieu : Musée national des beaux-arts du Québec</p> <p>Date et heures : 26 et 28 janvier 2026, 11h à 14h15</p> <p>Coût : 15\$ / montant assumé par la mesure des sorties scolaires en milieux culturels</p> <p>Modification à l'horaire : Dîner sur place</p> <p>Il est proposé par M. Jean-Philippe Poulin et appuyé par M. David Richard d'adopter les sorties éducatives et activités de l'école.</p> <p style="text-align: right;">Adoptée à l'unanimité</p>	
11.	O.P.P.	Aucun représentant de l'OPP n'est présent à la rencontre.	

12.	Communication de la présidence	M ^{me} Davy nomme que la recherche de dons pour Trivent 1 était une belle initiative et qu'elle s'est permise de la partager sur les réseaux sociaux pour lui donner plus de visibilité.	
13.	Communication du représentant au comité de parents	M. David Richard nomme que la prochaine rencontre du comité de parents est à venir cette semaine et qu'il fera un suivi au prochain CÉ.	
14.	Communication du représentant de la communauté	Aucun représentant n'est actuellement nommé.	
15.	Communication de la représentante du service de garde	<p>M^{me} Marion nomme qu'une seconde offre d'activités sportives et culturelles a été lancée aujourd'hui du côté de Trivent 2. Celle-ci propose notamment des activités de cirque, yoga, improvisation... Une communication de Trivent 1 sera également transmise aux parents sous peu. M^{me} Corriveau souligne que le football sera également bientôt finalisé et présenté aux élèves et leurs parents en collaboration avec l'école du Grand-Duc.</p> <p>M^{me} Davy demande une mise à jour du financement concernant les équipements de hockey. M^{me} Marion nomme certaines contraintes vécues avec les lieux autorisés pour le financement, mais que les recherches se poursuivent afin de pouvoir atteindre les objectifs visés.</p>	
16.	Communication de la direction	M ^{me} Corriveau nomme qu'à la dernière rencontre du CÉ, certains éléments ont été nommés avec transparence en lien avec des analyses en cours concernant la situation budgétaire de l'école. Elle demande que les discussions qui ont lieu pendant les rencontres du CÉ soient traitées avec professionnalisme. Elle demande également aux membres de faire attention aux sujets qui sont rapportés dans la communauté ainsi qu'à la nature des informations transmises afin d'éviter que de fausses informations circulent. Cela peut causer des malentendus et des frictions, notamment avec des membres du personnel lorsque l'information rapportée est inexacte.	

		<p>M^{me} Corriveau confirme que les activités du calendrier de Noël ont été officiellement lancées aujourd’hui, le 1^{er} décembre. Elle nomme que l’événement « Porte ta tuque contre 1\$ ou une denrée » permettra de ramasser des dons afin de soutenir des familles de la communauté qui pourraient en avoir besoin. C’est la Saint-Vincent-de-Paul qui recueillera les dons et assurera le suivi pour la remise de ceux-ci. M^{me} Corriveau confirme également avoir communiqué avec les Œuvres Jean-Lafrance. Or, elle est en attente d’un suivi. Elle n’a pas de garantie de la part de l’organisme sur la possibilité de remettre des paniers de Noël cette année.</p> <p>M^{me} Corriveau annonce une nouveauté pour janvier 2026 : une communication mensuelle aux parents des deux bâtiments. Cette communication permettra de regrouper plusieurs informations pour diminuer le nombre de courriels envoyés. Divers sujets d’intérêt général seront présentés. En voici quelques exemples : inscriptions scolaires, avis de recherche de matériel, information des membres du CÉ, activités de l’école Les parents recevront cette communication par courriel en début de mois.</p>	
17.	Autres sujets	Aucun autre sujet n’est abordé	
18.	Levée de l’assemblée	Sur proposition de M ^{me} Marie-Ève Arcand et appuyé par M. Jean-Philippe Poulin, il est résolu à l’unanimité de lever la séance ordinaire du 1 ^{er} décembre 2025 à 20h45.	

 Signature de la présidence

 Signature de la secrétaire

 Signature de la direction